

Inbjudan till intresseanmälan

för upphandling gällande konstgestaltningssuppdrag till
västra Olskroken

2026-04-17

Diarienummer POS-2026-00461



Inledning

Bostads AB Poseidon i samarbete med Göteborgs Konst bjuder in dig som är yrkesverksam konstnär eller konstnärsgrupp till att lämna intresseanmälan för upphandling om uppdrag för en permanent och platsspecifik konstgestaltning till västra Olskroken, med utgångspunkt i tematiken *Sammanstrålningar*.

Bostadsområdet kring Olskrokstorget i västra Olskroken byggdes i början av 1980-talet och består av hyresrätter som förvaltas av Bostads AB Poseidon. Den huvudsakliga platsen för konstgestaltningen är den upprustade förträdgården och vid Olskrokgatan 4–18, med möjlighet att även inkludera närliggande innergårdar mellan Bondegatan, Borgaregatan och Hökegatan.

Tematiken *Sammanstrålningar* knyter an till Olskrokens historiska och samtida roll som knutpunkt för människor, trafik och sociala rörelser. Här möts järnvägar, europavägar, handel och vardagsliv, men också en historia av samarbete och solidaritet, inte minst genom den hyresgäströrelse som växte sig stark i området under 1900-talet.

Du som är yrkesverksam konstnär bjuds nu in att lämna intresseanmälan till uppdraget om konstgestaltning till västra Olskroken. Med yrkesverksam avses i detta sammanhang att du har en konstnärlig högskoleutbildning om minst tre (3) år eller annan motsvarande merit.

I detta upphandlingsdokument kan du läsa om hur du lämnar en intresseanmälan och vilka krav som ställs. I dokumentet beskrivs också hur urvalet går till, vad som gäller för denna upphandling och för kommande eventuellt uppdrag gällande genomförande och produktion av konstgestaltning.

Innehåll

1	Allmän information	5
1.1	Upphandlande myndighet	5
1.2	Kontaktpersoner för upphandlingen	5
1.3	Begreppsförklaringar	6
1.4	Ekonomiska förutsättningar för upphandlingen	6
1.5	Övergripande tidsplan för upphandling samt genomförande av uppdrag	7
2	Beskrivning av bakgrund och uppdrag	7
2.1	Bakgrund	7
2.2	Uppdrag	8
2.2.1	Uppdragsbeskrivning	8
2.2.2	Tematik	8
2.2.3	Förutsättningar och krav på konstgestaltningen	9
2.2.4	Platser för konstgestaltning	10
2.2.5	Utförande och omfattning	12
2.3	Platsen; historia och kontext	12
3	Hur upphandlingen går till	14
3.1	Upphandlingsförfarande	14
3.2	Upphandlingsdokument	14
3.3	Steg 1, Intresseanmälan	14
3.3.1	Frågor, svar och förtydliganden	14
3.3.2	Inlämning av intresseanmälan	15
3.3.3	Följande ska anges/bifogas Konstnärens intresseanmälan i elektroniskt formulär integrerat i Kommers	16
3.3.4	Kvalificering och utvärdering av intresseanmälningar	17
3.4	Steg 2, Skissförslag (anbud)	19
3.4.1	Inbjudan	19
3.4.2	Startmöte	19
3.4.3	Dialogmöte	19
3.4.4	Inlämning av skissförslag (anbud)	20
3.4.5	Frågor och svar under skissperioden	20
3.4.6	Krav på skissförslag	20

3.4.7	Följande ska redovisas i skissförslaget:.....	20
3.4.8	Utvärdering av skissförslag.....	22
3.5	Krav som ska uppfyllas för att få delta i upphandlingen	23
3.5.1	Krav på ekonomisk och finansiell ställning.....	23
3.5.2	Krav på yrkesmässiga kvalifikationer.....	23
3.6	Uteslutningsgrunder	24
3.7	Tilldelningsbeslut och avtalstecknande.....	24
4	Information om behandling av personuppgifter.....	25
5	Sekretess	25
6	Förbud mot tilldelning av kontrakt i vissa fall, mot bakgrund av Rysslands invasion av Ukraina	26

1 Allmän information



Västra delen av Olskroken Fotot: Göteborgs Stad

1.1 Upphandlande myndighet

Upphandlande myndighet är Bostads AB Poseidon, 556120-3398

www.poseidon.goteborg.se

Bostads AB Poseidon är ett allmännyttigt bolag som äger ca 29 000 hyresrätter i Göteborg. Totalt bor ca 60 000 hyresgäster i Poseidons lägenheter, vilket gör bolaget till Göteborgs och ett av Sveriges största bostadsbolag.

Poseidon ingår i Framtidenkoncernen. Koncernen ägs av Stadshus AB, som i sin tur är en del av Göteborgs Stad. Poseidons hus finns i hela Göteborg och består av allt från sekelskiftes- och landshövdingehus till miljonprogram och moderna nybyggen.

Göteborg Konst är Göteborgs stads konstenhet och en del av Göteborgs Stads kulturförvaltning. Göteborg Konst processleder konstprojekt för stadens bolag och förvaltningar och bistår Bostads AB Poseidon i denna upphandling.

Förvaltningen Inköp och upphandling är Göteborg Stads inköpscentral och strategiska resurs i inköpsfrågor. Inköp och upphandling bistår Bostads AB Poseidon i denna upphandling.

1.2 Kontaktpersoner för upphandlingen

Utvecklingsledare för offentlig konst: Johanna Molin,
johanna.molin@kultur.goteborg.se

Upphandlare: Anna Bohman, anna.bohman@ink.goteborg.se

Observera att frågor gällande upphandlingsdokumenten ska ställas direkt i frågefunktionen i Kommers.

1.3 Begreppsförklaringar

Platsspecifik – I detta sammanhang avses att konstgestaltningen ska tas fram specifikt för angiven plats och dess förutsättningar.

Konstgestaltning – är ett samlingsbegrepp som ersätter det äldre begreppet konstnärlig utsmyckning/gestaltning. Konstgestaltning skiljer sig från annan gestaltning genom att den utförs av professionella konstnärer som är utbildade inom yrket eller har motsvarande kompetens.

Permanent konstgestaltning – I detta sammanhang avses konstverk med beräknad livslängd och materiell hållbarhet som överstiger 20 år.

Konstnär - I denna upphandling och i alla dess dokument används begreppet Konstnär är synonymt med den som lämnar intresseanmälan, anbud och Leverantör. En Leverantör är ett företag eller annan aktör som tillhandahåller de varor/tjänster som omfattas av ett avtal.

Sanktionsförordningen: Rådets förordning (EU) 2022/576 av den 8 april 2022 om ändring av förordning (EU) nr 833/2014 om restriktiva åtgärder mot bakgrund av Rysslands åtgärder som destabiliserar situationen i Ukraina, eller nya sanktioner som kan komma att införas senare med stöd av den ursprungliga förordningen.

Underleverantör: Med Underleverantör avses sådan leverantör som under avtalstiden anlitas för att fullgöra hela eller delar av en Leverantörs förpliktelser enligt ett avtal. Som Underleverantör avses även annat bolag som ingår i samma koncern, till exempel moderbolag/dotterbolag, om bolagen har olika organisationsnummer. Med Underleverantör avses *inte* de leverantörer som levererar diverse varor och tjänster till en Leverantör.

Upphandlingsdokument: Samtliga dokument som används för att beskriva eller fastställa innehållet i upphandlingen.

1.4 Ekonomiska förutsättningar för upphandlingen

För inlämning av intresseanmälan utgår ingen ersättning.

Arvode om 60 000 kronor exklusive moms betalas ut till de tre (3) Konstnärer som väljs ut och genomför var sitt skissförslag.

Fastställd budget för genomförande och produktion av konstgestaltning till Olskroken är 1 900 000 kronor exklusive moms.

Den fastställda budgeten ska innefatta samtliga kostnader och utlägg som Konstnären har för att fullfölja sitt uppdrag.

1.5 Övergripande tidsplan för upphandling samt genomförande av uppdrag

- Sista dag för intresseanmälan: 2026-05-18
- Meddelande om vilka tre konstnärer som får uppdrag att lämna skissförslag: vecka 24–25, 2026
- Planerat startmöte med utvalda skissande konstnärer: 2026-06-23 eller 2026-06-24
- Sista dag för inlämning av skissförslag: 2026-10-27
- Tilldelningsbeslut om val av konstnär: Vecka 46–47, 2026
- Avtal om att genomföra konstgestaltningen tecknas med vald Konstnär tidigast 10 dagar efter att tilldelningsbeslutet kommunicerats.
- Genomförande: dec 2026 – kvartal 2, 2028
- Installation och slutbesiktning: kvartal 2, 2028

Den övergripande tidsplanen kan vid behov komma att justeras. Notera att det från avtalsskrivning till produktion är en period på cirka 10 veckor då en bygglovsansökan behöver göras om skissförslaget omfattar fasad på fastighet. En förutsättning för genomförande är godkänt bygglov.

Exakta datum under genomförande av uppdrag bestäms i samråd mellan involverade parter.

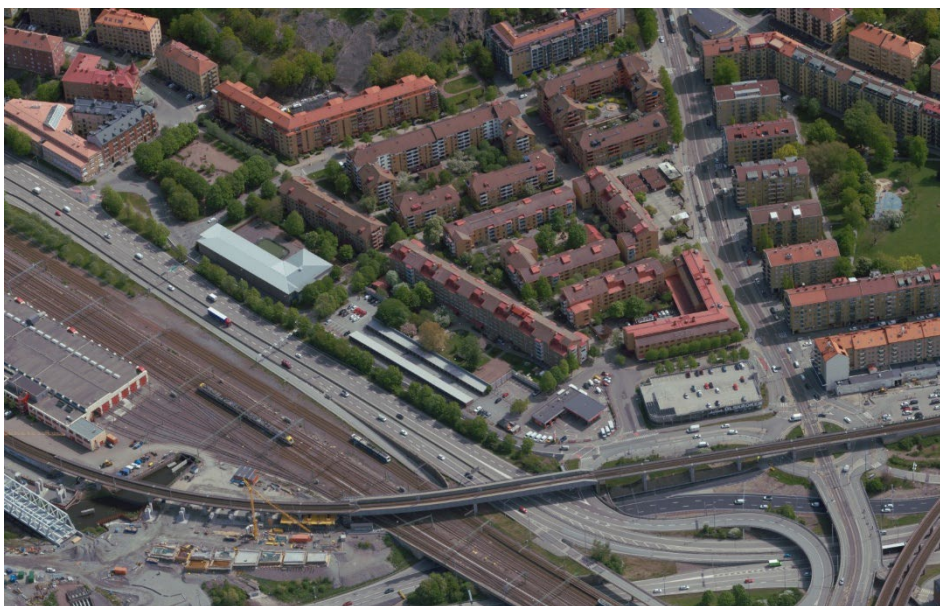
Garantitiden är två år från genomförd slutbesiktning.

2 Beskrivning av bakgrund och uppdrag

2.1 Bakgrund

Olskroken ligger mellan Redbergsvägen, E20 och Redbergsparken. De nuvarande hyresrätterna uppfördes i början av 1980-talet och förvaltas av Bostads AB Poseidon.

Nyligen genomförde Poseidon dräneringsarbeten runt fastigheterna på Olskroksgatan 4–18 och därmed rustades förträdgården och utemiljön framför fastigheten upp. Som en fortsättning på dessa åtgärder föreslås nu en ny konstgestaltning i området, med förhoppning att tillföra ytterligare kvaliteter till boendemiljön. Trots sitt centrala läge i staden har området idag få konstgestaltningar.



Flygfoto över Olskroken mot öst. Foto Göteborg Stad

2.2 Uppdrag

2.2.1 Uppdragsbeskrivning

I detta uppdrag ska en konstnär eller konstnärsgrupp ta fram en permanent och platsspecifik konstgestaltning i en eller flera delar till Bostads AB Poseidons bostadsområde i Olskroken, med utgångspunkt i tematiken *Sammanstrålningar*.

Konstgestaltningens huvudsakliga delar är tänkta att placeras i förträdgården framför huset på Olskroksgatan 4-18 och/eller på husets fasad, med möjliga ytterligare placeringar på gårdarna mellan gatorna Bondegatan, Borgaregatan och Hökegatan.

Konstnären eller konstnärsgruppen kan fritt förhålla sig till uppdragets tematik, *Sammanstrålningar*, och skapa ett platsspecifikt verk i en eller flera delar som inspireras av kraften, men också friktionen, som finns när människor på olika sätt möts och samverkar. Temat tillåter ett konstnärligt utforskande av platsens olika tidslager, dess historia och sociala funktioner.

Konstgestaltningen kan bestå av en eller flera delar där möjlighet finns att förena de olika platserna genom tematiken *Sammanstrålningar*

2.2.2 Tematik

Tematiken *Sammanstrålningar* tar fasta på hur Olskroken under lång tid utgjort en knutpunkt, en plats där olika rörelser och flöden av människor, trafik och varor har mötts, och även en plats med en historia av sociala rörelser präglade av samarbete och solidaritet. Utifrån tematiken *Sammanstrålningar* kan konstnären/konstnärerna utgå från den mänskliga förmågan att samarbeta, gå ihop och jobba för gemensamma mål, bygga komplexa flöden och strukturer tillsammans över tid. Konsten kan utforska olika storleksförhållanden, lyfta

fram de små närliggande mötena eller de större skeendena. En sammanstrålning ses som en rumslig och/eller tidslig fokuspunkt där olika riktningar löper samman, olika avsikter möts, skavs mot varandra och förhandlas.

Vid Olskroken knyts rörelser av trafik och människor ihop, spårområdet norr om bostadskvarteren är en av Sveriges mest trafikerade järnvägsknutar, två europavägar möts vid Olskroken för att förenas i sydlig riktning. I flera decennier under 1900-talets mitt låg landets största järnvägsstation här. I Olskroken har också personer genom tiderna kommit samman för handel och torgmöten, och Olskrokstorget är fortfarande idag ett av stadens få salutorg. En konstnärlig ingång till platsen kan utgå från hur rörelser och kommunikationer i vid mening löper samman och flätas ihop.

Under början av 1900-talet, spelade Olskroken en viktig roll för den framväxande hyresgäströrelsen: Då den största konflikten mellan hyresgäster och fastighetsägare i svensk historia utspelade sig här i slutet av trettiotalet. Det så kallade ”Slaget om Olskroken” var en omfattande protest mot hyreshöjningar och vräkningar, en kamp som hyresgästerna till slut vann. Konflikten hade efterverkningar över hela landet, gav kraft åt den gryende hyresgäströrelsen och bidrog till framväxten av en ny hyresmodell som byggde på förhandlingar. Strävandet efter skäliga hyresvillkor bars fram av ett omfattande gräsrotsarbete där människor strålade samman. Här kan begrepp som solidaritet, samarbete och civilkurage vara möjliga utgångspunkter för en konstgestaltning.

Sammantaget kan konstnären/konstnärerna som tilldelas uppdraget förhålla sig fritt till tematiken *Sammanstrålningar* och skapa ett permanent och platsspecifikt verk i en eller flera delar som inspireras av kraften, men också friktionen, som finns när människor på olika sätt möts och samverkar.

2.2.3 Förutsättningar och krav på konstgestaltningen

Konstgestaltningen för Olskroken ska utformas för att ha en beständighet om minst 20 år.

Konstgestaltningen ska idémässigt fungera över tid och bli ett bestående element på platsen, och vara av sådan art att dess beständighet inte är beroende av kostsamt eller tidskrävande underhåll.

Det ingår i Konstnärens uppdrag att ta fram tekniska underlag, så som ritningar av konstruktion. I markytan framför byggnaden på Olskroksgatan 4–18 finns begränsningar i hur fundament kan placeras i förhållande till planteringstråg/rotspärrar under mark. Utredning av tekniska underlag, vikt på fundament och verkens hållfasthet ska göras av konstnären (eller av konstnären anlitad konstruktör) inför produktion, placering och montering av konstgestaltningen.

Vid eventuell konstgestaltning på fasad behöver beställaren ansöka om bygglov som godkänns innan genomförande kan starta. Ansökan av bygglov ska i detta fall tas upp i både budget och tidsplan.

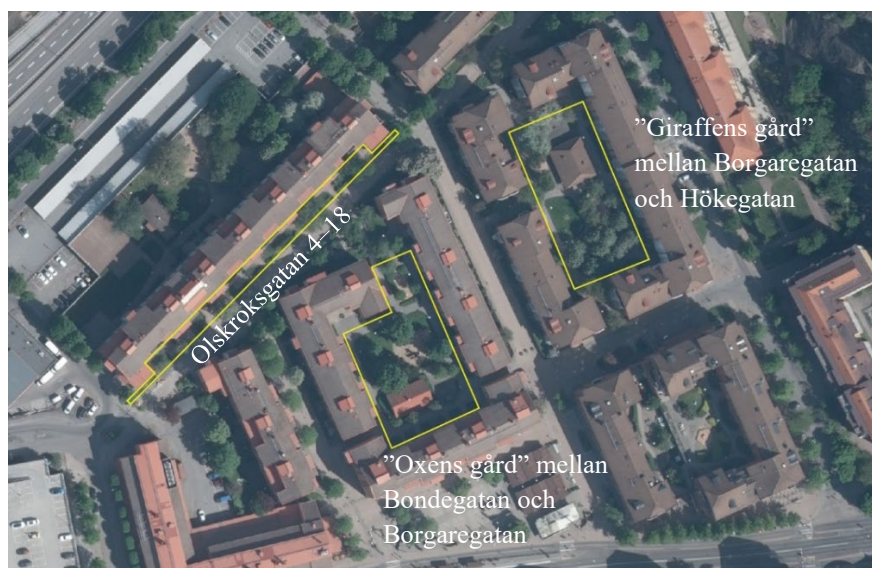
Då många människor rör sig på platsen under dygnets alla timmar ställs krav på att konstgestaltningen inte påverkar platsens framkomlighet, säkerhet och trygghet negativt.

Placeringen av konstgestaltningen kommer att vara i de boendes närmiljö, därför måste störningsaspekter beaktas rörande till exempel ljud och ljus.

Krav gällande säkerhet, brand- och skadeskydd, tillgänglighet, framkomlighet och hållbarhet ska beaktas och formuleras i samråd med beställaren för att uppfylla brandföreskrifter och andra aspekter som kan påverka konstens placering och utformning.

Den Konstnär vars skissförslag väljs och som får genomföra konstgestaltningen kommer i samråd med Bostads AB Poseidon och Göteborg Konst utveckla sin idé för produktion.

2.2.4 Platser för konstgestaltning



Tillgängliga ytor för konstgestaltning Foto: Göteborg Stad

2.2.4.1 Olskroksgatan 4–18

Den primära platsen för en konstgestaltning är adressen Olskroksgatan 4–18, här är det möjligt med en konstgestaltning antingen på fasad och/eller i markplan.

I markplan är det förträdgården mellan husfasad och vägen som är aktuell för placering av konstverk. Området är nyligen omgjort och innehåller nya träd, planteringar, sittplatser och ett slingrande gångstråk, samt anslutningar till byggnadens entréer. Mot gatan avgränsas området av ett järnstaket.

Den bakomliggande husfasaden är också en möjlighet för montering av konst, det finns ett par större ytor med färre fönster och balkonger. Området som helhet erbjuder möjligheter till en konstgestaltning i en eller flera delar.

Platserna är väl synliga från gatan och det finns längre siktlinjer längs Olskrokens gatusträckning eller från tvärgatan Bondegatan. Minst en del av konstgestaltningen skall vara placerad längs Olskrokgatan 4-18.



Olskrokgatan 4-18 med den upprustade förträdgården Foto: Göteborg Konst

2.2.4.2 Gårdarna mellan Bondegatan, Borgaregatan och Hökegatan

Det finns möjligheten att placera konst inne på de två gårdarna mellan Bondegatan, Borgaregatan och Hökegatan. Här erbjuds en något intimare miljö för de boende, synlig från alla lägenheter i de omgivande husen och för besökare. Delar av en konstgestaltning på gårdarna kan placeras på olika platser i samråd med Bostads AB Poseidon. Gårdarna är sekundära platser och möjliggör för en konstnär/konstnärsgrupp att bre ut konsten i området/skapa en konstgestaltning i flera delar.



"Oxens gård" mellan Bondegatan och Borgaregatan Foto: Göteborg Konst



"Giraffens gård" mellan Borgaregatan och Hökegatan Foto: Göteborg Konst

2.2.5 Utförande och omfattning

Uppdraget ska genomföras i enlighet med Konstnärens skissförslag (anbud). Väsentliga avvikelser från det antagna skissförslaget, vilket förändrar konstgestaltningens innehåll och karaktär, får inte göras utan Bostads AB Poseidons medgivande.

I huvudsak ska Konstnären ombesörja och ansvara för alla delar av produktionen och installationen. Genomförande ska ske i nära samverkan med Bostads AB Poseidon och Göteborg Konst.

Konstnären ska i samarbete med anlita konstkonsult och övriga involverade parter leda projektet fram till slutbesiktning av det bestående konstverket. Konstnären ska medverka på möten och inbokade sammankomster i erforderlig omfattning för att kunna utföra sitt uppdrag.

2.3 Platsen; historia och kontext

Kvarteren i den västra delen av Olskroken är alla byggda i början av åttiotalet, och består av fyra till sex våningar höga, tidstypiska byggnader i gult, orange eller brunt tegel. Det är kvarter med bostäder som förvaltas av allmännyttan, med en blandning av öppna gator och mer slutna gårdsytor. Här finns verksamheter i gatuplan, främst runt Olskrokstorget. Vid torget finns även spårvagns- och busshållplats.

Olskroken är en stadsdel som fått sitt namn efter två tidigare landerier, Lilla Olskroken och Stora Olskroken. Innan den nuvarande bebyggelsen uppfördes bestod Olskroken av landshövdingehus byggda i slutet av 1800-talet. Då dessa hus betraktades som ålderstigna beslutade stadsfullmäktige 1973 om totalsanering. I början av åttiotalet påbörjades rivningar av landshövdingehusen och nya kvarter började byggas, något som föregåtts av en del motstånd och protester. Det nya Olskroken stod klart 1983 och har behållit det gamla gatunätet och de tidigare gatunamnen.

När det nya Olskroken byggdes flyttades Olskrokstorget till sin nuvarande plats. Det äldre torget hade i princip försvunnit i början av 1960-talet då motorvägen byggdes. Olskrokstorget har en lång historia som handelsplats och redan 1891 uppläts torget till försäljningsplats för "livsförnödenheter och lantmannaprodukter". Torget är idag ett av stadens tre salutorg.

Olskroken har också länge varit en trafikknutpunkt. Västra stambanan drogs genom Olskroken och i början av 1900-talet, och fram till 1964 hade Olskroken Sveriges största järnvägsstation. Idag är spårområdet norr om bostadskvarteren en av Sveriges mest trafikerade järnvägsknutar. Samtidigt så möts vägarna E20 och E6 vid Olskroken för att förenas i sydlig riktning. Gullbergsån, som vid Olskroken har bytt namn från att tidigare varit Mölndalsån, rinner i anslutning till Olskroken för att möta Säveån och Göta kanal. Ån är idag till stora delar överbyggd, men har historiskt utgjort en trafikerad vattenväg. Vattendraget är hem åt fiskarter som abborre, benlöja och braxen, och den fridlysta vattenväxten knölnate har påträffats.



Olskroksgatan 1935, foto: okänd, Johansson

Olskroken spelade en viktig roll för den framväxande hyresgäströrelsen under början av 1900-talet, 1936 startade protester mot hyreshöjningar och dålig standard. Hyresgästföreningen inledde hyresstrejk och inflyttningsblockad och de privata fastighetsägarna svarade med vräkningar. Konflikten utvecklades till den största konflikten mellan hyresgäster och fastighetsägare någonsin i svensk historia. I maj 1937 kom parterna till en överenskommelse, där hyresgästerna fick igenom sina krav på förbättrad boendestandard och lägre hyreshöjningar. Spår från denna historia finns idag i form av Martin Andersson gata, som är uppkallad efter hyresgästföreningens profil Martin Andersson. Gatan löper parallellt med Olskroksgatan.

Idag ligger hyresgästföreningens lokal "Kastanjen" på Olskroksgatan. Namnet "Kastanjen" kommer från en gammal resliga kastanj, som står i mitten av gatans sträckning och minns tiden före 80-talsbebyggelsen, då landshövdingehuset präglade kvarteren.

Gatunamnen i området har annars företrädevis klassiska historiska anknytningar som till exempel Bondegatan och Borgaregatan. Kvartersnamnen i hela Olskroken tar främst namn från olika klövdjur. I kvarteren runt Olskroksgatan har gårdarna namn som Kalven, Fåret, Kons gård, Oxens gård, Tjurens gård & Giraffens gård.

Mitt emot Olskroksgatan 4–18 finns idag en perennplantering med särskilda växter. Där växer ett av stadens få Näsduksträd.

3 Hur upphandlingen går till

3.1 Upphandlingsförfarande

Upphandling sker genom direktupphandling enligt bilaga 2 kap 19 a i Lagen om offentlig upphandling (2021:1110). Uppställda krav är bindande och måste uppfyllas för att få delta i upphandlingen. Genom inlämnande av intresseanmälan accepterar Konstnären samtliga föreskrivna villkor i denna inbjudan till intresseanmälan. Inlämnande av intresseanmälan betyder även att Konstnären intygar att lämnade uppgifter och bilagor är sanningsenliga.

Upphandlingen sker i två steg. I steg 1 så bjuds yrkesverksamma Konstnärer in att lämna en intresseanmälan om att få ta fram ett skissförslag för konstgestaltningen. Tre (3) Konstnärers intresseanmälningar väljs ut och bjuds in till Steg 2 där skissförslag (anbud) inlämnas utifrån den tidsplan och de krav Bostads AB Poseidon ställer i upphandlingen.

3.2 Upphandlingsdokument

Dokument tillhörande denna upphandling:

1. Inbjudan (detta dokument)
2. Avtal 1 genomförande av skissförslag, västra Olskroken
3. Avtal 2 genomförande av konstgestaltning, västra Olskroken
4. Ansökningsformulär (elektroniskt integrerat i Kommers)

3.3 Steg 1, Intresseanmälan

3.3.1 Frågor, svar och förtydliganden

Om Konstnären upplever en otydlighet i denna inbjudan till intresseanmälan så ska Konstnären ställa frågor om upphandlingen skriftligt och så tidigt som möjligt via Kommers. Endast skriftliga svar i Kommers är bindande. Konstnären ansvarar själv för att hålla sig uppdaterad på frågor och svar.

Frågor och svar liksom eventuella förtydliganden, kompletteringar eller ändringar utgör en del av Upphandlingsdokumenten. Upphandlingsfrågor besvaras endast av upphandlingsansvarig.

Sista dag att ställa frågor är 2026-05-06 och svar meddelas senast 2026-05-08.

Tekniska frågor om systemet ställs till Kommers support per e-post: kommers.support@antirio.com eller telefon: 08-612 34 53. Kommers support har öppet vardagar 08.00–17.00.

3.3.2 Inlämning av intresseanmälan

Ingen ersättning utgår för inlämnande av intresseanmälan.

Sista dag för inlämnande av intresseanmälan är **2026-05-18**.

Du som Konstnär uppmanas att noggrant gå igenom och kontrollera intresseanmälan innan den lämnas in.

Följande gäller:

- Konstnären ansvarar för att efterfrågad information anges och begärda dokument bifogas intresseanmälan. Detta för att visa att Konstnären uppfyller förutsättningar och obligatoriska krav.
- Om Konstnären avstår från att svara på någon av de ställda obligatoriska kraven kommer detta att tolkas som att kraven inte kan uppfyllas eller accepteras.
- Genom att lämna intresseanmälan accepterar Konstnären samtliga villkor i Upphandlingsdokumentet och intygar att uppgifterna som skickas med i intresseanmälan är sanningsenliga.
- Om det behövs ska Konstnären kunna styrka samtliga lämnade uppgifter i intresseanmälan.
- Intresseanmälan ska vara författat på svenska, danska, norska eller engelska. Observera att upphandlingen genomförs på svenska, det vill säga att all information och dialog sker på svenska. Den sökande behöver med andra ord kunna tillgodogöra sig svenska i tal och skrift.

Möjligheten för upphandlande myndighet att inhämta komplettering eller förtydligande gällande intresseanmälan är begränsad enligt lag och innebär heller ingen skyldighet. Det innebär att intresseanmälningar som inte är kompletta, uppfyller formalia samt upphandlingens krav kan komma att förkastas. Det betyder till exempel att om något i Konstnärens intresseanmälan saknas så kan intresseanmälan komma att förkastas. Konstnären ombeds att undvika att lämna information som inte efterfrågats och som kan ses som en reservation mot uppställda krav. Ändringar eller förbehåll mot det som efterfrågats får inte förekomma.

Kommers

Inbjudan till upphandlingen tillhandahålls i digital form via Kommers (www.kommerssystem.se). För att kunna lämna en intresseanmälan krävs att Konstnären registrerar ett kostnadsfritt användarkonto på www.kommerssystem.se.

Intresseanmälan ska lämnas elektroniskt via Kommers. Den e-postadress som Konstnären använt för inloggning i Kommers, är den som gäller för all kommunikation gällande upphandlingen. Konstnärens kontaktperson anges i Kommers.

Storleken på varje enskild fil som kan laddas upp i systemet är begränsad till 50 Mb.

3.3.3 Följande ska anges/bifogas Konstnärens intresseanmälan i elektroniskt formulär integrerat i Kommers.

- **Företagsuppgifter eller motsvarande:**
Namn/Företagsnamn
Postadress
Gatuadress
Telefon
E-postadress (till firmatecknare samt den som lämnar intresseanmälan)
Organisationsnummer/Personnummer
- **CV/meritförteckning** med erfarenhet samt utbildnings- och yrkesmässiga kvalifikationer.
- **Beskrivning av konstnärskap och motivering.** Kort beskrivning av det egna konstnärskapet och varför uppdraget är relevant i förhållande till detta. Cirka en halv A4.
- **Referensmaterial.** Portfolio innehållande **fyra (4)** genomförda konstprojekt, konstutställningar, konstverk, konstgestaltningar eller annat representativt material, från de senaste 15 åren, som presenteras med bild/er samt en kort beskrivande text där tillkomstår samt plats/sammanhang ska framgå. Max ett (1) av fyra (4) referensprojekt får vara en skiss, från exempelvis tidigare skissuppdrag. **Portfolion bör vara max 15 sidor totalt inklusive eventuellt försättsblad och innehållsförteckning med mera.** Om fler än fyra (4) referensprojekt inlämnas, eller om portfolion är längre än 15 sidor, kommer endast de tre första projekten respektive de första 15 sidorna läsas av jurygruppen. Om ljud och rörlig bild presenteras som referensmaterial ska detta göras via extern länk i dokumentet. Lösenord ska tydligt framgå om detta används.

Observera att alla dokument bör vara i pdf-format.

Att välja relevant referensmaterial innebär att lyfta fram konstverk, konstprojekt, konstutställningar, konstgestaltningar, som ur innehållsmässig och/eller gestaltningsmässig synpunkt visar på en verkshöjd som styrker Konstnärens förmåga att genomföra detta specifika uppdrag.

Observera att intresseanmälan inte ska innehålla något skissförslag gällande konstgestaltning till västra Olskroken.

Om två Konstnärer eller en grupp vill samarbeta gäller följande alternativ:

1. Om gruppen har gemensamt organisationsnummer ansöker ni som en gemensam juridisk person.
2. Om det inte finns ett gemensamt organisationsnummer, välj då en Konstnär att vara huvudsökande part och dennas organisationsnummer. Denna Konstnär blir då avtalspart och övriga blir juridiskt sett underleverantörer. Upphovsrätten till konstgestaltningen kan dock delas jämbördigt.
3. Att göra som under punkt 2 vid intresseanmälan, men ordna ett gemensamt organisationsnummer (till exempel genom ett aktiebolag, handelsbolag eller en ekonomisk förening) vid eventuell tilldelning av uppdrag. Den gemensamma juridiska personen blir då part i avtalet och ingen blir underleverantör under genomförandet. Gruppen av Konstnärer ska planera för bildandet av gemensam juridisk person så att den finns för tiden av tecknande av avtal för genomförande, vilket preliminärt infaller vecka 49, 2026.

I alla alternativen gäller att gruppen lämnar in en referensportfolio med fyra (4) projekt tillsammans (alltså ej fyra projekt vardera) som då får representera det samlade konstnärskapet. Observera dock att CV ska lämnas för respektive Konstnär i konstnärgruppen.

3.3.4 Kvalificering och utvärdering av intresseanmälningar

3.3.4.1 Grunder för utvärdering

De tre Konstnärer vars intresseanmälningar är de mest ekonomiskt fördelaktiga med hänsyn till förhållandet mellan pris och kvalitet, kommer att bjudas in att lämna skissförslag (anbud). Då det i upphandlingen tillämpas fast pris så är det kvaliteten på inlämnad intresseanmälan som utvärderas.

3.3.4.2 Prövning av ansökanden

Prövning av ansökanden kommer att ske genom så kallad omvänd utvärdering enligt LOU kap 4 § 12. Det innebär att beställaren först utvärderar intresseanmälningarna och sedan kontrollerar att de Konstnärer som går vidare till Moment 2 i utvärderingsprocessen uppfyller kvalificeringskraven samt har lämnat kompletta intresseanmälningar.

3.3.4.3 Utvärderingsprocess samt utvärderingskriterier

Utvärderingen av intresseanmälningarna har två moment och tillvägagångssättet samt utvärderingskriterierna för dessa beskrivs här nedan.

Moment 1

Konstsakkunnig utvecklingsledare för offentlig konst från Göteborg Konst och extern konstkonsult utvärderar inkomna intresseanmälningar utifrån nedanstående beskrivna utvärderingskriterier och väljer ut 5–7 Konstnärer som går vidare till Moment 2. Dessa 5–7 Konstnärer kommer kontrolleras så att de uppfyller de krav som ställs på Konstnären i detta upphandlingsunderlag för att gå vidare till Moment 2.

Bedömningen i Moment 1 sker utifrån nedanstående utvärderingskriterier:

- *Konstnärskapets relevans för uppdraget*, utifrån det som redovisats i Konstnärens presentation och motivering, CV och inlämnat referensmaterial. Relevans bedöms utifrån hur väl konstnärskapet (dess inriktning, uttryck och metoder) stämmer överens med och förhåller sig till uppdraget och dess specifika plats och situation.
- *Konstnärlig verkshöjd* på Konstnärens inlämnade referensmaterial. Verkshöjd bedöms utifrån konstnärskapets särart, angelägenhet och om det uppvisar ett kvalitativt konstnärligt uttryck och/eller en konstnärlig metod med hög precision.

Moment 2

De intresseanmälningar som valts ut presenteras av extern konstkonsult för en jury. Juryn består av utvecklingsledare för offentlig konst från Göteborg Konst, extern konstkonsult och representanter för Bostads AB Poseidon. Juryn utvärderar utifrån nedan beskrivna utvärderingskriterier och väljer ut tre (3) Konstnärer som bjuds in att lämna skissförslag (anbud) och går vidare till Steg 2 i upphandlingen. Beslut av juryn tas i konsensus.

Bedömningen i Moment 2 sker utifrån nedanstående utvärderingskriterier:

- *Komplexitet och direktet*
Komplexitet och direktet bedöms utifrån om konstnärskapet uppvisar konstverk och processer som både kan ge en direkt upplevelse och samtidigt innehåller komplexitet och relevans.
- *Potential*
Potential bedöms utifrån konstnärskapets förutsättningar att ta sig an och utvecklas genom uppdraget.
- *Genomförbarhet*
Genomförbarhet bedöms utifrån en sammanvägd bedömning av Konstnärens kompetens och förmåga att ta sig an uppdraget, i förhållande till format och tidigare erfarenhet.

Meddelande om vilka tre Konstnären som har gått vidare meddelas preliminärt vecka 24, 2026.

3.4 Steg 2, Skissförslag (anbud)

3.4.1 Inbjudan

De tre Konstnärer som väljs ut i Steg 1 bjuds in att producera och lämna in skissförslag (anbud). Ett arvode om 60 000 kronor exklusive moms kommer att utbetalas till Konstnärerna efter att tilldelningsbeslut offentliggjorts samt under förutsättning att skissförslaget inlämnats i tid och godkänts.

Bilagan *Avtal 1 genomförande av skissförslag, Västra Olskroken* är det avtal som kommer tecknas med de tre Konstnärer som bjuds in till att lämna skissförslag (anbud) i upphandlingen. I och med inlämnande av intresseanmälan så accepterar Konstnären detta avtal.

I samband med att tre Konstnärer bjuds in att ta fram skissförslag kommer *Avtal 2 genomförande av konstgestaltning, västra Olskroken* att delges de inbjudna Konstnärerna. Avtalet ger en mer detaljerad beskrivning av de krav som ställs i genomförandet av konstgestaltningsuppdraget. I och med inlämnande av skissförslag (anbud) så accepterar Konstnären detta avtal. Konstnären ombeds därför läsa igenom avtalet och inkomma med eventuella synpunkter och frågor innan inlämnande av anbud. Se rubriken 3.4.5 Frågor och svar om hur du lämnar synpunkter och ställer frågor.

3.4.2 Startmöte

De tre Konstnärer som bjuds in till Steg 2 ska delta i ett gemensamt startmöte, som planeras till vecka 26, 2026. Syftet med startmötet är att ge Konstnärerna möjlighet att ställa förståelsefrågor om uppdraget, platsen och sammanhanget för att ge så bra förutsättningar för framtagandet av skissförslagen (anbud) som möjligt. De inbjudna Konstnärerna kommer även delges mer information om platsen och sammanhanget såsom förstudier, ritningar etcetera. Startmötet protokollförs av beställaren.

3.4.3 Dialogmöte

Under perioden för framtagande av skissförslagen kommer minst ett enskilt dialogmöte genomföras med var och en av de tre utvalda Konstnärerna och beställarens representanter i syfte att diskutera praktisk genomförbarhet. Tid för dialogmöte bestäms i samråd mellan Konstnären, Bostads AB Poseidon och Göteborg Konst.

Dialogmöte används som metod i konstupphandling för att ge Konstnärer bästa möjliga kännedom om praktisk genomförbarhet som kan gynna kreativitet samtidigt som sekretess och likabehandling upprätthålls. Dialogens syfte är att Konstnärerna ska kunna skaffa sådan kännedom kring praktisk genomförbarhet som annars inte hade kunnat tillgodoses via digital funktion för Frågor och Svar. Samtliga frågor som inte rör konstverkets praktiska genomförbarhet hänvisas till funktion för Frågor och Svar i Kommers.

Dialogmöte sker under absolut sekretess och innebär att Konstnären kan ställa frågor utan att dessa publiceras. Om dock frågans karaktär och svaret därav är av sådant slag att information som framkommer kan gynna andra Konstnärer så kommer informationen publiceras anonymiserat för de Konstnärer som ska lämna skissförslag. På så vis upprätthålls likabehandling samt att absolut sekretess ändå tillvaratas. Representanter kommer inte svara på frågor vars svar skulle kunna ge Konstnären otillbörlig fördel. Dialogmöte protokollförs av beställaren.

3.4.4 Inlämning av skissförslag (anbud)

Skissförslag ska lämnas in elektroniskt via Kommers. Skissförslag som lämnas på annat sätt, till exempel med e-post, kommer inte att tas upp till prövning.

Fysiska delar av skissförslaget (materialprover samt eventuella modeller och liknande) lämnas in till Göteborg Konst, och ska vara Göteborg Konst tillhanda senast klockan 16.00 vid sista datum för inlämnande av skissförslag. Vidare instruktioner för inlämnande av fysiska delar delas med de Konstnärer som får lämna skissförslag.

Sista datum för inlämnande av skissförslag är preliminärt **2026-10-27**.

De tre Konstnärer som lämnar skissförslag (anbud) är bundna av dessa i 90 dagar efter sista datum för inlämnande av idé- och processförslag. I det fall upphandlingen blir föremål för överprövning är Konstnärerna bundna av sina skissförslag fram till och med en (1) månad efter den tid då eventuell överprövning avslutats genom lagakraftvunnen dom.

3.4.5 Frågor och svar under skissperioden

Frågor om upphandlingen ställs skriftligen via upphandlingssystemet Kommers. Alla inkomna frågor och svar samt eventuella kompletteringar och ändringar till inbjudan om att lämna skissförslag publiceras digitalt och delges de tre inbjudna Konstnärerna.

Eventuella frågor ska vara Bostads AB Poseidon tillhanda senast tio (10) dagar innan sista datum för inlämnande av skissförslag. Frågor som inkommer efter detta datum kommer inte att kunna besvaras. Svar på inkomna frågor publiceras senast sex (6) dagar innan sista datum för inlämnande av skissförslag.

3.4.6 Krav på skissförslag

Jurygruppen ska med skissförslaget som enda underlag kunna bilda sig en tydlig uppfattning om förslaget för att fullgott kunna bedöma det.

3.4.7 Följande ska redovisas i skissförslaget:

- **Idébeskrivning** (pdf) som ska innehålla:
 - Beskrivning av hur förslaget förhåller sig till uppdraget och dess tematik.

- Beskrivning av hur den föreslagna konstgestaltningen kommer fungera över tid och bli ett bestående element på platsen.
 - Beskrivning av hur konsten kan komma in på platsen, det vill säga förslag på plats/platser där konstgestaltningen kan installeras/placeras/fungera.
 - Beskrivning av hur konstgestaltningen förhåller sig till platsens/situationens förutsättningar och restriktioner. Såsom brandföreskrifter, tillgänglighet och lagstadgade byggnadsminnesmärkningsaspekter.
 - Beskrivning av material/medium för konstgestaltningen.
 - Teknisk beskrivning av konstruktion och materialval.
 - Beskrivning av underhållsbehov och skötselansvisningar.
 - Komplet och tydlig budget för uppdraget och genomförandet, (produktionskostnader och anläggningskostnader) inklusive post för oförutsedda utgifter med cirka 5-10 %. Specificerade offerter för kostnader ska bifogas. Vi ser gärna att Konstnärernas Riksorganisations arvodesrekommendationer följs och att en post för försäkring för produktionstiden och minst 2 års garantitid finns med.
 - Tidsplan som tydligt beskriver uppdragets alla delar.
- **Fysisk placeringsmodell i lämplig skala** (t.ex. 1:100) där konstverkets placering och relation till omgivning tydligt framgår. Alternativt en digital 3d-visualisering där konstverkets placering och skala i relation till omgivningen tydligt framgår. Renderingar eller skärmdumpar från en digital 3d-visualisering accepteras.
 - **Fysisk modell av konstverket i lämplig skala** (t.ex. 1:10). Alternativt en digital 3d-visualisering av konstverket där konstverkets alla delar och sidor tydligt framgår. Renderingar eller skärmdumpar från en digital 3d-visualisering accepteras.
 - **Materialprov(er)**, skala 1:1.

Det är möjligt för Konstnären att till sitt skissförslag inlämna exempelvis:

- Bilder, video och ljud beroende på skissförslagets art och om Konstnären anser att detta är relevant för förståelsen av förslaget. Om ljud och rörlig bild presenteras ska detta göras via extern länk i dokumentet. Lösenord ska tydligt framgå om detta används.
- Väsentlig detalj i skala 1:1, exempelvis redovisning av ett materialmöte, konstruktionsdetalj, ett mönster etcetera.

*Skissförslag som ej uppfyller formalia och upphandlingens **ska**-krav kan komma att förkastas. Det innebär till exempel att om något i Konstnärens skissförslag saknas eller om mer material än det som efterfrågats lämnas in kan skissförslaget tyvärr inte beaktas.*

3.4.8 Utvärdering av skissförslag

3.4.8.1 Grunder för utvärdering

Det skissförslag (anbud) som är mest ekonomiskt fördelaktigt med hänsyn till förhållande mellan pris och kvalitet kommer att antas. Då det i upphandlingen tillämpas fast pris så är det kvaliteten på inlämnat skissförslag (anbud) som utvärderas.

3.4.8.2 Utvärderingsprocess samt utvärderingskriterier

De inlämnade skissförslagen (anbuderna) presenteras av extern konstkonsult för en jury. Juryn består av utvecklingsledare för offentlig konst från Göteborg Konst, extern konstkonsult, representanter för Bostads AB Poseidon. Juryn utvärderar skissförslagen utifrån nedan beskrivna utvärderingskriterier och väljer ut den Konstnär som ska tilldelas uppdraget. Beslut av juryn tas i konsensus.

Utvärderingskriterier

Utvärdering sker utifrån nedanstående kriterier:

- *Konstnärlig verkshöjd*
Verkshöjd bedöms utifrån skissförslagets särart, angelägenhet och om det uppvisar ett kvalitativt konstnärligt uttryck och/eller en konstnärlig metod med hög precision.
- *Komplexitet och direkthet*
Komplexitet och direkthet bedöms utifrån om skissförslaget kan ge direkt upplevelse och samtidigt innehåller komplexitet och relevans som också kan utvecklas över tid.
- *Plats- och kontextspecifikt*
Plats- och kontextspecifikt bedöms utifrån hur väl skissförslaget förhåller sig till uppdraget och till platsen.
- *Tidsaspekter och hållbarhet*
Tidsaspekter och hållbarhet bedöms utifrån hur väl skissförslaget kan fungera över tid och bli ett bestående element på platsen, både vad gäller material- och materialmöten, teknik och tematisk/idéburen hållbarhet över tid
- *Praktisk och ekonomisk genomförbarhet*
Praktisk och ekonomisk genomförbarhet bedöms utifrån en sammanvägd bedömning av skissförslagets genomförbarhet med särskilt fokus på föreslagen tidsplan och budget.
- *Underhållsaspekter*
Underhållsaspekter bedöms utifrån hur väl skissförslaget förhåller sig till och tar i beaktande de förutsättningar för förvaltning som finns för platsen specifikt och i staden generellt.
- *Materialval och/eller val av tekniska lösningar*
Materialval och/eller val av tekniska lösningar bedöms i relation till konstgestaltningens idé och hur väl dessa val stöttar och skapar trovärdighet i förhållande till idén.
- *Brukarperspektiv*
Brukarperspektiv bedöms utifrån hur väl skissförslaget förhåller sig till och bjuder in de som på olika sätt kommer bruka platsen.

3.5 Krav som ska uppfyllas för att få delta i upphandlingen

3.5.1 Krav på skatter och socialförsäkringsavgifter samt registrering

Konstnären ska ha betalat sina skatter och socialförsäkringsavgifter och vara registrerad i aktiebolags- eller handelsregister eller motsvarande register, som förs i landet för Konstnärens verksamhet. Konstnären ska även vara registrerad för mervärdesskatt (undantaget skattefria verksamheter) och inneha F-skattebevis.

Bostads AB Poseidon hämtar uppgifter från aktuella myndigheter för att kontrollera att Konstnären uppfyller lagenligt ställda krav avseende sina inbetalningar av skatter och socialförsäkringsavgifter samt registrering. Kravet ska vara uppfyllt den dag inhämtandet av uppgifter sker. I det fall det inte är möjligt för Bostads AB Poseidon att få tillgång till de aktuella uppgifterna ska Konstnären på Bostads AB Poseidon begäran lämna ut dessa uppgifter.

Utländskt företag ska kunna lämna bevis i engelsk version som styrker att företaget inte har restförda skulder som gäller skatter och socialförsäkringsavgifter i det egna landet. Detta ska styrkas med motsvarande information som framgår av Skatteverkets blankett SKV 4820. Bevis som styrker att verksamheten bedrivs enligt landets regler om aktiebolagsregister, handelsregister eller liknande register måste också lämnas.

3.5.2 Krav på ekonomisk och finansiell ställning

Konstnären ska ha en ekonomisk situation som inte förhindrar Konstnären att disponera medel från Bostads AB Poseidon för utförande av uppdraget. Det innebär att Konstnären inte ska inneha restförda skulder hos Kronofogden eller motsvarande myndighet i det land där Konstnärens verksamhet är etablerad. Förvaltningen Inköp och Upphandling hämtar in och bedömer kreditvärdighet med hjälp av affärs- och kreditupplysningsföretaget Creditsafe för de Konstnärer som väljs ut i Moment 1 i utvärderingen. Leverantören får inte ha allt för låg rating.

Alternativ redovisning

Om Konstnären har lägre riskklass/rating eller av annan anledning inte kan erhålla rating kan Konstnären ändå anses uppfylla detta krav genom att redovisa sin ekonomiska ställning på annat sätt och styrka att hen har tillräcklig finansiell ställning för att fullgöra uppdraget under avtalstiden.

Bevis kan utgöras av senaste resultaträkning, moderbolagsgaranti eller annan garant, revisorsintyg, eller annan ekonomisk redovisning som visar att kravet på kreditvärdighet är uppfyllt.

3.5.3 Krav på yrkesmässiga kvalifikationer

Konstnären ska vara yrkesverksam konstnär och ska ha dokumenterad avslutad konstnärlig examen motsvarande 3-årig högskoleutbildning från svensk eller utländsk utbildningsinstitution, eller ha bedrivit en dokumenterad konstnärlig verksamhet på avancerad nivå under minst 5 år som styrks i CV genom påvisande av genomförda konstprojekt, utställningar på professionella konstinstitutioner och/eller offentliga konstgestaltningar.

3.6 Uteslutningsgrunder

I 13 kap. 1 och 2 § LOU anges uteslutningsgrunder som är förpliktigande medan 13 kap. 3 § LOU anger grunder som gör det möjligt för Bostads AB Poseidon att utesluta en Konstnär från deltagande i upphandlingen. Uteslutningsgrunderna gäller även om företrädare för Konstnären gjort sig skyldig till överträdelserna.

Om företag vars kapacitet åberopas gjort sig skyldig till förseelse enligt 13 kap 1–3 §§ kommer Bostads AB Poseidon att begära att detta företag byts ut. För det fall företaget inte byts ut kommer företaget att uteslutas från Konstnärens intresseanmälan vilket kan få konsekvenser för hela intresseanmälan.

Göteborgs Stad arbetar aktivt med att säkerställa att oseriösa leverantörer inte förekommer i stadens avtal. I arbetet ingår en kontinuerlig uppföljning och prövning av leverantörernas seriositet. Staden ingår i ett myndighetssamarbete där ett av målen är att identifiera otillbörligheter i samband med upphandlingar.

Försäkran enligt 15 kap. 9 § LOU

Konstnären ska i ansökningsformuläret försäkra att det inte finns grund för uteslutning enligt 13 kap. 1 § LOU (organiserad brottslighet, korruption, bedrägeri, terroristbrott och brott med anknytning till terroristverksamhet, penningtvätt och finansiering av terrorism, människohandel). Lämnad försäkran ska omfatta såväl Konstnären som personer som vid tiden för intresseanmälan ingår i förvaltnings-, lednings- eller kontrollorgan hos Konstnären eller person som är behörig att företräda, fatta beslut om eller kontrollera Konstnären. Om Konstnären inte kan lämna försäkran enligt ovanstående ska en förklaring till detta anges i fritextfältet/kommentar i ansökningsformuläret.

3.7 Tilldelningsbeslut och avtalstecknande

Efter genomförd utvärdering fattar Bostads AB Poseidon tilldelningsbeslut. Tilldelningsbeslut skickas till samtliga Konstnärer till den e-postadress Konstnären registrerat i Kommers.

I och med att tilldelningsbeslutet kommuniceras bryts sekretessen och samtliga dokument i upphandlingen blir offentliga handlingar.

Tilldelningsbeslut planeras till: vecka 46–47, 2026.

Tilldelningsbeslutet utgör inte ett bindande avtal. Efter det att en avtalsspärr om 10 dagar löpt ut kommer civilrättsligt bindande avtal tecknas mellan Bostads AB Poseidon och den Konstnär som tilldelats uppdraget.

4 Information om behandling av personuppgifter

Eftersom ni lämnar in personuppgifter med er intresseanmälan har Bostads AB Poseidon en skyldighet att informera er om den behandling Bostads AB Poseidon kommer att göra som personuppgiftsansvarig. Kontaktuppgifter till Bostads AB Poseidon av upphandlingsunderlaget. Göteborgs Stads förvaltningar och bolag har en gemensam grupp med dataskyddsombud som kan kontaktas genom e-postadressen dso@intraservice.goteborg.se.

Ändamålet med behandlingen är att kunna genomföra upphandlingen (allmänt intresse) och om avtal ingås, att kunna fullgöra och följa upp avtalet och upphandlingen.

Tredjelandsoverföring (utanför EU och EES) av personuppgifterna kommer inte att ske.

Personuppgifterna kommer att sparas till dess att syftet med behandlingen är uppfyllt.

Personuppgifterna kommer sedan att hanteras enligt de lagregler som gäller. Personuppgifter är i regel allmänna handlingar. Därför får de inte gallras eller sparas hur som helst.

De personer vars personuppgifter behandlas har rätt att:

- Begära tillgång till sina personuppgifter
- Begära rättelse eller radering eller begränsning av behandling, av sina personuppgifter
- Invända mot behandling av sina personuppgifter
- Begära dataportabilitet
- Klaga på vår behandling av sina personuppgifter till Integritetsskyddsmyndigheten

Eftersom det finns särskilda regler kring hanteringen av allmänna handlingar så begränsas vissa av dessa rättigheter. Konstnären ansvarar för att de personer vars personuppgifter som finns i intresseanmälan får del av ovanstående information.

5 Sekretess

En konstnär som anser att uppgifter som lämnats i intresseanmälan uppfyller villkoren för kommersiell sekretess (31 kap. 16 § offentlighets- och sekretesslagen (2009:400) om affärs- och driftsförhållanden) ska i sin

intresseanmälan tydligt ange en begäran om sekretess. En sådan begäran ska vara preciserad med vilka uppgifter som avses samt vilken skada som konstnären skulle lida om uppgifterna lämnas ut. Eventuell sekretessbegäran med preciseringar och motivering ska anges i intresseanmälan.

En sekretessbedömning sker alltid i samband med att en uppgift begärs ut och Bostads AB Poseidon kan inte garantera att en begäran om sekretess inte medför att handlingen kan komma att lämnas ut. Ett sekretessbeslut kan även komma att prövas av domstol.

6 Förbud mot tilldelning av kontrakt i vissa fall, mot bakgrund av Rysslands invasion av Ukraina

I enlighet med rådets förordning (EU) 2022/576 av den 8 april 2022 om ändring av förordning (EU) nr 833/2014 om restriktiva åtgärder mot bakgrund av Rysslands åtgärder som destabiliserar situationen i Ukraina är beställaren förhindrad att tilldela det kontrakt som denna upphandling avser till, eller i förhållande till:

- a) ryska medborgare eller fysiska eller juridiska personer, enheter eller organ som är etablerade i Ryssland,
- b) juridiska personer, enheter eller organ vars äganderätter till mer än 50 procent direkt eller indirekt ägs av en enhet som avses i punkt a ovan, eller
- c) fysiska eller juridiska personer, enheter eller organ som agerar för, eller på uppdrag av, en enhet som avses i punkt a eller b ovan.

Vad som anges i punkt c ovan omfattar även, under förutsättning att de står för mer än 10 procent av värdet på det kontrakt som denna upphandling avser, underleverantörer/underentreprenörer/underkonsulter, leverantörer/entreprenörer/konsulter, eller företag eller andra enheter vars kapacitet åberopas för att uppfylla de krav på ekonomisk och finansiell ställning eller teknisk och yrkesmässig kapacitet som ställs i denna upphandling.

Ansökanden ska, om beställaren så begär, bekräfta att ansökanden inte omfattas av någon av de omständigheter som anges ovan och som närmare följer av artikel 5k i rådets förordning (EU) nr 833/2014.

Bostads AB Poseidon

Telefon: [031-332 10 00](tel:031-3321000)

E-post: info@poseidon.goteborg.se